

## FÖR DIG SOM VILL TA STEGET MOT ETT AKTIVT STYRELSEARBETE

*Att starta och driva ett företag är en uppgift att ta på stort allvar. Man kan önska många kompetenser i ett litet bolag, men brist på kapital och kontaktnät får de flesta att göra allt själva. Det är inte ovanligt att man som ägare och VD både säljer, sköter bokföringen och sitter i styrelsen. Ett aktivt och fungerande styrelsearbete saknas i alltför många små och medelstora företag men är en nödvändighet för ytterligare framgång och lönsamhet.*

### VEM PASSAR UTBILDNINGEN?

Utbildningen riktar sig i första hand till företagare och styrelseledamöter i små och medelstora aktieföretag, som idag inte har en aktiv styrelse. Den riktar sig även till dig som har begränsad erfarenhet av styrelsearbete, eller saknar erfarenhet om hur aktivt styrelsearbete skall utföras. Du behöver lära dig grunderna i lagstiftningen och vilka krav som ställs på dig som styrelseledamot. Utbildningen blandar teori och praktik på en grundläggande nivå.

### UTBILDNINGSBLOCK

Förstå vikten av ett aktivt styrelsearbete

Se kompetensbehovet i en styrelse

Beskriva de viktigaste inslagen i Aktieföretagslagen som påverkar styrelsearbetet

Styrelsens roll och uppdrag. Personligt och gemensamt ansvar.

Styrelsens sammansättning

Styrelsemötet, dagordning, genomförande etc

Mål med styrelsearbetet, affärsplan, mål och visioner

Lägga upp en plan för ett företags styrelsearbete över året

### ARBETSSÄTT

1-dags utbildning där föreläsning varvas med olika praktiska "hands on" övningar och grupparbeten. Efter genomgången utbildning skall du känna en större trygghet i ditt fortsatta styrelsearbete och ha de grundläggande kunskaperna för att effektivisera ett befintligt styrelsearbete.

### PRAKTISK INFORMATION

Pris: 6 950 kr (exkl. moms). Utbildningsmaterial, lunch och fika samt intyg efter genomförd utbildning ingår i avgiften.

**Executive People**  
[www.executivepeople.se](http://www.executivepeople.se)

